**北京大学教职工出访申报表**

**出国任务批件号：北大外出（20 ） 号**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **姓 名** |  | **性别** |  | **出 生****年月日** | **年 月 日** | **出生地**（省份） |  |
| **校内单位** |  | **职务/职称** |  | **职工号** |  |
| **政治面貌：**  |  | **是否为涉密人员：** □ **是** □否（涉密人员请提交保密义务承诺书） |
| **出访国家****（地区）** |  | **前往城市** |  | **途经国家（地区）** |  |
| **邀请单位名称（中文）：** |  |
| **出访日期** | 年 月 日至 年 月 日 共 天  |
| **出访任务** |  |
| **经费来源** |  往返旅费：  | 在外费用：  |
| 本人联络电话：Email： | 本单位经办人：联系电话： |
|  | **以 下 栏 目 由 审 批 单 位 填 写** |
| **审****批****意****见** | **所在单位审批意见** | 1、申请人申报材料真实 □是 □否2、实际出访活动与申报材料相符 □是 □否3、出访经费已经落实 □是 □否 4、会议不涉及“一中一台、两个中国”问题 □是 □否  行政负责人： 党委负责人：  （行政公章） （党委公章）  年 月 日 |
| **相关单位会签：** 签发人：年 月 日  | **国 际 合 作 部：**（港澳台办公室）：  签发人：   年 月 日 |
| **学校领导审批**：签发人：  年 月 日 |
| **本次申办项目**： □批件 □因公护照 □签证  |